



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลเมืองเกชตร

ที่ ๑๐ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้รัฐจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

ดังนั้น เพื่อให้มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างแท้จริง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ดังนี้

คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ควบคุมดูแลอำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาแนะนำการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- |                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| ๑. นายก อบต.เมืองเกชตร | ประธานกรรมการ     |
| ๒. รองนายก อบต.        | รองประธานกรรมการ  |
| ๓. ประธานสภา อบต.      | รองประธานกรรมการ  |
| ๔. สมาชิกสภา อบต.      | กรรมการ           |
| ๕. ปลัด อบต.เมืองเกชตร | กรรมการ           |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัด    | กรรมการ           |
| ๗. ผู้อำนวยการกองช่าง  | กรรมการ           |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล    | กรรมการ/เลขานุการ |

คณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม มีหน้าที่ จัดทำแนวทางมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม และมาตรการที่จะนำไปสู่การปฏิบัติจริง ประกอบด้วย

- |                             |                   |
|-----------------------------|-------------------|
| ๑. นายก อบต.เมืองเกชตร      | ประธานกรรมการ     |
| ๒. รองนายก อบต.             | รองประธานกรรมการ  |
| ๓. ปลัด อบต.เมืองเกชตร      | กรรมการ           |
| ๔. หัวหน้าสำนักปลัด         | กรรมการ           |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง       | กรรมการ           |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | กรรมการ           |
| ๗. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ           |
| ๘. นักพัฒนาชุมชน            | กรรมการ           |
| ๙. นักทรัพยากรบุคคล         | กรรมการ/เลขานุการ |

ฝ่ายจัดทำเอกสาร มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร จัดพิมพ์เอกสาร ที่ใช้ในการประชุมจัดทำรูปแบบคุณธรรมและจริยธรรม ประกอบด้วย

- |                      |         |
|----------------------|---------|
| ๑. นักทรัพยากรบุคคล  | หัวหน้า |
| ๒. นักพัฒนาชุมชน     | ผู้ช่วย |
| ๓. เจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วย |

ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ ประเมินผลความสำเร็จและประเมินสถานภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม ประกอบด้วย

- |                             |         |
|-----------------------------|---------|
| ๑. นายก อบต.เมืองเกษตร      | หัวหน้า |
| ๒. รองนายก อบต.             | ผู้ช่วย |
| ๓. ปลัด อบต.เมืองเกษตร      | ผู้ช่วย |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง       | ผู้ช่วย |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | ผู้ช่วย |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัด         | ผู้ช่วย |
| ๗. นักทรัพยากรบุคคล         | ผู้ช่วย |

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ กระจายข่าวในรูปแบบของสื่อต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในองค์กร ผู้รับบริการ ประชาชน ได้รับทราบมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม ประกอบด้วย

- |                             |         |
|-----------------------------|---------|
| ๑. นักพัฒนาชุมชน            | หัวหน้า |
| ๒. นักทรัพยากรบุคคล         | ผู้ช่วย |
| ๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วย |
| ๔. เจ้าพนักงานธุรการ        | ผู้ช่วย |

ฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่ เตรียมความพร้อมในเรื่องของสถานที่ การจัดห้องประชุม ประกอบด้วย

- |                       |         |
|-----------------------|---------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองช่าง | หัวหน้า |
| ๒. นายช่างโยธา        | ผู้ช่วย |
| ๓. ผู้ช่วยนายช่างโยธา | ผู้ช่วย |

ให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวมีหน้าที่ตามที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตรมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายฉัตรธรรม หรายกลาง)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร