**รายงานการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร**

**องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา**

**วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.**

**ณ ห้องประชุมประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร**

**............................................................**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ - สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** | **หมายเหตุ** |
| ๑ | จ.ส.ต.นรินทร์ ชูพันดุง | ปลัด อบต. | นรินทร์ ชูพันดุง |  |
| ๒ | น.ส.ลดาวัลย์ เนตรทิพวัลย์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | ลดาวัลย์ เนตรทิพวัลย์ |  |
| ๓ | นายกิตติศักดิ์ คงทวี | ผู้อำนวยการกองช่าง | กิตติศักดิ์ คงทวี |  |
| ๔ | น.ส.กฤษณา เจริญนอก | หัวหน้าสำนักปลัด | กฤษณา เจริญนอก |  |
| ๕ | นายดำรงค์ วงษ์นาม | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | ดำรงค์ วงษ์นาม |  |
| ๖ | นางลลิตา พลจอหอ | นักทรัพยากรบุคคล | ลลิตา พลจอหอ |  |
| ๗ | นางภัทรวดี หวังจันทร์กลาง | นักวิชาการเงินและบัญชี | ภัทรวดี หวังจันทร์กลาง |  |
| ๘ | น.ส.ศรินญา วงษ์นาม | นักพัฒนาชุมชน | ศรินญา วงษ์นาม |  |
| ๙ | น.ส.ณัฐวรัญญา เกลมกลาง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ณัฐวรัญญา เกลมกลาง |  |
| ๑๐ | น.ส.รัตนาภรณ์ เอมโคกสูง | เจ้าพนักงานธุรการ | รัตนาภรณ์ เอมโคกสูง |  |
| ๑๑ | น.ส.ชไมพร ขอร่มกลาง | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ | ชไมพร ขอร่มกลาง |  |
| ๑๒ | น.ส.จิณห์วรา ขำต้นวงษ์ | นักวิชาการพัสดุ | จิณห์วรา ขำต้นวงษ์ |  |
| ๑๓ | นายคมกฤษ ผิวกลาง | นายช่างโยธา | คมกฤษ ผิวกลาง |  |
| ๑๔ | นายอภิสิทธิ์ จันทรมะโน | นายช่างโยธา | อภิสิทธิ์ จันทรมะโน |  |
| ๑๕ | นายเอกรัฐ ทองดีนอก | เจ้าพนักงานสาธารณสุข | เอกรัฐ ทองดีนอก |  |
| ๑๖ | นางศรีไพร ศรีจันอัด | ครู | ศรีไพร ศรีจันอัด |  |
| ๑๗ | นางถวิล พำขุนทด | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ลป.) | ถวิล พำขุนทด |  |
| ๑๘ | น.ส.จุฬาลักษณ์ พลเรือง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | จุฬาลักษณ์ พลเรือง |  |
| ๑๙ | นายสมปอง วันสันเทียะ | พนักงานขับรถยนต์ | สมปอง วันสันเทียะ |  |
| ๒๐ | นายธีระวุฒิ อุ่นกลาง | พนักงานวิทยุ | ธีระวุฒิ อุ่นกลาง |  |
| ๒๑ | นายสุทธิพงษ์ ปลั่งกลาง | ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า | สุทธิพงษ์ ปลั่งกลาง |  |
| ๒๒ | น.ส.อุไรพร หมายปิดกลาง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | อุไรพร หมายปิดกลาง |  |
| ๒๓ | นางพาสนา แซ่หนึง | ผู้ดูแลเด็ก | พาสนา แซ่หนึง |  |
| ๒๔ | นางกานดา บรรจงปรุ | ผู้ดูแลเด็ก | กานดา บรรจงปรุ |  |
| ๒๕ | น.ส.เจนจิรา ทองอินพงษ์ | คนงานทั่วไป | เจนจิรา ทองอินพงษ์ |  |
| ๒๖ | นายอรรถพล ดังใหม่ | คนงานทั่วไป | อรรถพล ดังใหม่ |  |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

-๒-

**เปิดประชุม ๑๐.๐๐ น.** เมื่อที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานเปิดประชุม

เริ่มดำเนินการประชุมดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุม**

**นายก อบต.** การปฏิบัติราชการตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้  
 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีหน้าที่ต้อง   
 ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการให้ประชาชนได้รับทราบใน 3   
 รูปแบบหรือ 3 วิธีการดังนี้

* 1. การนำข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่กฎหมายกำหนดไปลงพิมพ์ในราช

กิจจานุเบกษา

**มาตรา ๗** แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ได้

กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่

กำหนดไว้ตามมาตรา 7 ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา คือ  
1.1.1 โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินการ  
 1.1.2 สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

1.1.3 สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อ   
 กับหน่วยงานของรัฐ  
 1.1.4 กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบแบบ  
 แผน นโยบายหรือการตีความ ทั้งนี้เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพ  
 อย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็น  
 1.1.5 ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ  
 กำหนด  
 1.2 การจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมาย  
 กำหนด เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ (ศูนย์ข้อมูลข่าวสารตาม  
 กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ)

**มาตรา ๙** แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 9 ของกฎหมาย เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด (ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2541 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ) ได้แก่ ต้องจัดให้มีสถานที่หรือศูนย์ข้อมูลข่าวสารและข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้โดยสะดวก ต้องจัดทำดัชนีหรือรายการข้อมูลข่าวสารที่มีรายละเอียดเพียงพอสำหรับประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้ด้วยตนเอง ฯลฯ ในการจัดข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูนี้ กฎหมายได้กำหนดให้ประชาชนมีสิทธิขอสำเนา (copy right) หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องด้วย ข้อมูลข่าวสรของ

-๓-

ราชการที่หน่วยงานของรัฐจะต้องรวบรวมไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ (public inspection) อย่างน้อยที่สุดตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่

1.2.1 ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชนรวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว  
 1.2.2 นโยบายและการตีความ  
 1.2.3 แผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ   
 สรุปงบประมาณรายจ่าย  
1.2.4 คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึง  
 สิทธิหน้าที่ของเอกชนประจำปี  
1.2.5 สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษา  
1.2.6 สัญญาสัมปทานสัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุน  
 กับเอกชน ในการจัดทำบริการสาธารณะ  
 1.2.7 มติคณะรัฐมนตรีหรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมายหรือโดยมติ  
 คณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง   
 หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย  
1.2.8 ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด  
 1.3 การเปิดเผยหรือการจัดหาข้อมูลข่าวสารของราชการให้กับประชาชนที่ขอข้อมูลข่าวสารเป็นเฉพาะราย

**มาตรา ๑๑** แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดหาข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนตามที่ขอ โดยกำหนดเป็นหลักปฏิบัติว่า ถ้ามีผู้มาขอข้อมูลข่าวสารอื่นใดของราชการและคำขอของผู้นั้นระบุข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามควร ให้หน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้แก่ผู้ขอในเวลาอันสมควร ซึ่งจะเห็นได้ว่ารูปแบบการจัดข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนตามวิธีนี้ มีลักษณะเป็นการจัดข้อมูลข่าวสารให้กับผู้ขอเป็นรายกรณี ซึ่งมีความแตกต่างกันขึ้นกับความต้องการของแต่ละคน จึงอาจถือได้ว่าเป็นการจัดข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนเป็นการเฉพาะราย หน้าที่ในการเปิดเผยหรือการจัดหาข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนเป็นการเฉพาะรายนี้ แตกต่างจาก 2 วิธีแรก ซึ่งมีการกำหนดไว้อย่างชัดเจนว่าข้อมูลข่าวสารประเภทใดที่ต้องนำมาเปิดเผยโดยนำไปประกาศในราชกิจจานุเบกษาและข้อมูลข่าวสารประเภทใดที่จะต้องนำมาเปิดเผยโดยการจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตลอดเวลาหลักปฏิบัติ ถ้ามีผู้มาขอข้อมูลข่าวสารอื่นใดของราชการและคำขอของผู้นั้น ระบุข้อมูล ข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามควร ให้หน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้แก่ผู้ขอในเวลาอันสมควร ซึ่งจะเห็นได้ว่ารูปแบบการจัดข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนตามวิธีนี้ มีลักษณะเป็นการจัดข้อมูลข่าวสารให้กับผู้ขอเป็นรายกรณี ซึ่งมีความแตกต่างกับขึ้นกับความต้องการของประชาชน

**มิติที่ประชุม** รับทราบ

-๔-

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา**

-ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ**

-ไม่มี

**ปิดประชุม ๑๒.๓๐ น.**

รัตนาภรณ์ เอมโคกสูง

(เจ้าพนักงานธุรการ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

จ.ส.ต.นรินทร์ ชุพันดุง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร

ผู้ตรวจทานรายงานประชุม